



Ministero dell'Istruzione



# LICEO SCIENTIFICO STATALE "ENRICO FERMI"



Via Parma, 1 - 92019 Sciacca - Tel 092585103  
www.liceofermisciacca.edu.it - cod. univoco UFESPD

LICEO SC.ST. - "E.FERMI"-SCIACCA  
Prot. 0008087 del 13/10/2021  
XIX (Entrata)

## REGOLAMENTO RECANTE MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2 A. S. 2021/2022

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

CONSIDERATA la necessità di tutelare la salute della comunità scolastica coinvolta (studentesse e studenti, docenti, personale A.T.A., famiglie) durante lo svolgimento delle attività in presenza presso le sedi dell'Istituzione scolastica;

CONSIDERATO che il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione, che seguano la logica della precauzione ed attuino le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell'Autorità sanitaria;

VISTO il D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e, in particolare, l'art. 41, recante "Sorveglianza sanitaria";

VISTA l'Integrazione DVR Protocollo aggiornamento per rischio biologico;

VISTO il verbale CTS (Comitato Tecnico Scientifico) 28 maggio 2020;

VISTO il verbale CTS (Comitato Tecnico Scientifico) 22 giugno 2020;

VISTE le Linee guida\_piano scuola a.s. 2020\_21 23 giugno 2020

VISTO il verbale CTS (Comitato Tecnico Scientifico) 07 luglio 2020

VISTA l'Adozione delle linee guida sulla didattica digitale integrata (di cui al D.D. n.39 26 giugno 2020 07 agosto 2020)

VISTO l'art. 83 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito in Legge 17 luglio 2020, n. 77, in materia di "Sorveglianza sanitaria eccezionale", che resta in vigore fino al 31 dicembre 2021, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 23 luglio 2021, n. 105, stante l'avvenuta proroga dello stato di emergenza fino a tale data, ai sensi dell'art. 1 del D.L. 105/2021;

VISTO l'art. 26, comma 2 bis del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18 convertito con modificazioni in legge 24 aprile 2020, n. 27 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.L. n. 111 del 06/08/2021, art.1 comma 6 e art. 9 ter, che ha integrato il D.L. 22 aprile 2021 n.52, convertito con modificazioni dalla legge 17 giugno 2021 n.87;

VISTA la circolare del Ministero della Salute del 4 agosto 2021 n. 0035309 avente ad oggetto le "Certificazioni di esenzione alla vaccinazione anti-COVID -19";

VISTO il verbale CTS (Comitato Tecnico Scientifico) del 21 aprile 2021;

VISTA la Circolare del Ministero della Salute del 4 agosto 2021 n.0035309;

VISTO il Decreto Legge n.111 del 6/8/2021;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. 1237 del 13/8/2021;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali prot. 900 del 18/8/2021;

VISTO il "documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istituzioni del sistema nazionale di istruzione per l'anno scolastico 2021/2022;

VISTO il Decreto assessoriale Regione Sicilia n.1187 del 5/7/2021;

VISTA l'Ordinanza Ministeriale sull'inizio delle lezioni per l'a.s. 2021/2022 n.256 del 6/8/2021;  
VISTO il decreto di costituzione e regolamentazione del Comitato anti Covid 19 di questa Istituzione Scolastica prot.7811 del 29/7/2020;  
VISTA la Determina di Individuazione del Referente COVID d'Istituto come previsto dal rapporto ISS COVID- 19 n. 58/2020, recante "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia";  
VISTO il PIANO SCUOLA 2021/2022 - "Documento per la pianificazione delle attività Scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione";  
VISTO il Protocollo condiviso per garantire l'avvio dell'anno scolastico a.s. 2021/2022 nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento del Covid 19;  
VISTA la vigente normativa

#### PREMESSO

- che una seria e fattiva responsabilità condivisa ha un ruolo fondamentale per mantenere il massimo livello di sicurezza realizzabile mediante il diretto coinvolgimento delle famiglie e degli studenti in un patto di alleanza educativa;
- che tutti i passaggi istituzionali degli OO.CC. sono stati espletati;
- che, in applicazione del Decreto legge del 6 agosto 2021 n. 111 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti", dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, tutto il personale scolastico è tenuto ad esibire la certificazione verde COVID-19 (c.d. Green pass) di cui all'articolo 9, comma 2 del D.L. n. 52 del 22/04/2021;
- le disposizioni citate non si applicano, fino al 30 settembre 2021, ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con la circolare del Ministero della salute n. 35309 del 04/08/2021;
- le verifiche delle certificazioni verdi COVID-19 saranno effettuate con le modalità indicate dal D.P.C.M. 17 giugno 2021 "Disposizioni attuative dell'articolo 9, comma 10, del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, recante «Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19».

#### APPROVA

Il seguente Regolamento **recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del sars-cov-2 a. s. 2021/2022**

#### **Art. 1 - Finalità e ambito di applicazione**

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero le studentesse, gli studenti, le famiglie, il Dirigente scolastico, i docenti e il personale non docente.

2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica, su impulso del Dirigente scolastico e del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione.

3. Il presente Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2021/2022 e può essere modificato dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica.

4. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento e nei suoi allegati può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola che per le studentesse e gli studenti con conseguenze, per questi ultimi, sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

### **Art. 2 - Soggetti responsabili e informazione**

1. La Dirigente scolastica consegna o invia tramite registro elettronico o pubblicazione nel sito istituzionale, a tutti i membri della comunità scolastica il presente Regolamento e ne dà informazione a chiunque entri all'interno degli ambienti scolastici, anche attraverso l'affissione nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, rendendone obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate.

2. È fatto obbligo a tutti i componenti la comunità scolastica di consultare il Servizio di prevenzione e protezione nella figura del suo Responsabile qualora le indicazioni di sicurezza contenute nel presente Regolamento non possano essere applicate per problemi particolari reali e concreti.

3. La Direttrice dei servizi generali ed amministrativi (D.S.G.A.) sovrintende con autonomia operativa all'organizzazione del lavoro degli assistenti tecnici e amministrativi, e delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici, affinché siano attuate tutte le misure di competenza previste nel presente Regolamento. In particolare, la D.S.G.A. organizzerà il lavoro delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici affinché:

- a) assicurino la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni;
- b) sottopongano a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune, comprese le strumentazioni dei laboratori e gli attrezzi delle palestre ad ogni cambio di gruppo classe;
- c) garantiscano l'adeguata e periodica aerazione di tutti i locali della scuola frequentati da persone;
- d) curino la vigilanza sugli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, la compilazione del Registro e, su delega della Dirigente, il controllo della certificazione verde Covid 19 (Green pass);
- e) collaborino alla vigilanza sul rispetto del presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti.

### **Art. 3 - Premesse**

1. Ai fini della corretta interpretazione delle disposizioni contenute nel presente Regolamento si chiarisce quanto segue:

- a) per "pulizia" si intende il processo mediante il quale un deposito indesiderato viene staccato da un substrato o dall'interno di un sostrato e portato in soluzione o dispersione. Sono attività di pulizia i procedimenti e le operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporco da superfici, oggetti, ambienti confinati e aree di pertinenza;
- b) per "sanificazione" si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e disinfezione con prodotti ad azione virucida quali soluzioni di sodio ipoclorito (candeggina) o etanolo (alcol etilico), evitando di mescolare insieme prodotti diversi; sono attività di sanificazione i procedimenti e le operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni di temperatura, umidità, ventilazione, illuminazione e rumore;
- c) il coronavirus SARS-CoV-2 si trasmette tramite droplet, ovvero goccioline emesse dalla bocca della persona infetta che nel raggio di circa 1 metro e possono contaminare bocca, naso o occhi di una persona sufficientemente vicina; i droplet possono contaminare

oggetti o superfici e determinare il contagio per via indiretta, tramite le mani che toccano questi oggetti o superfici e vengono poi portate alla bocca, al naso o agli occhi; anche il contatto diretto con una persona infetta, ad esempio tramite la stretta di mano o il bacio, oppure toccare con le mani i fazzoletti contaminati dalle secrezioni del malato possono costituire un rischio di esposizione al coronavirus;

- d) sono sintomi riconducibili al COVID-19, ovvero alla malattia infettiva da coronavirus SARS-CoV-2, febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratoria, fiato corto;
- e) per "contatto stretto con un caso di COVID-19" si intende una persona che è venuta a contatto con un'altra persona affetta da COVID-19 da 2 giorni prima dell'insorgenza dei sintomi e fino a quando la persona malata non è stata isolata;
- f) per "quarantena" si intende un periodo di isolamento e osservazione richiesto per persone che potrebbero portare con sé germi responsabili di malattie infettive. La quarantena aiuta a prevenire la diffusione di malattie da parte di persone potenzialmente infette, prima che sappiano di essere malate. Per il SARS-CoV-2 la misura della quarantena è stata fissata a 14 giorni;
- g) per "isolamento fiduciario" si intende un periodo di isolamento e osservazione utilizzato per separare le persone affette da una malattia contagiosa confermata da quelle che non sono infette. Per il SARS-CoV-2 anche l'isolamento fiduciario dura 14 giorni. Se il soggetto diventa sintomatico, si prolunga fino alla scomparsa dei sintomi, per poi procedere con il tampone dopo 14 giorni.

#### **Art. 4 - Regole generali**

1. A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di:

- a) **INDOSSARE LA MASCHERINA CHIRURGICA**, tranne nei casi specificamente previsti nel presente Regolamento e nei suoi allegati;
- b) **MANTENERE LA DISTANZA FISICA INTERPERSONALE DI ALMENO 1 METRO** e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
- c) **DISINFETTARE FREQUENTEMENTE LE MANI** con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità), in particolare prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver buttato il fazzoletto e prima e dopo aver mangiato.

2. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici e le persone che vi permangono sono tenuti ad arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 5 minuti, i locali della scuola, compresi i corridoi, le palestre, gli spogliatoi, la biblioteca, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio.

3. Nel caso in cui un componente della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) o un qualsiasi soggetto esterno che abbia avuto accesso agli edifici della scuola e alle sue pertinenze negli ultimi 14 giorni risulti positivo al SARS-CoV-2, anche in assenza di sintomi, la Scuola collaborerà con il Dipartimento di prevenzione della locale Azienda sanitaria al monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.

## **Art. 5 - Modalità generali di ingresso nei locali della scuola**

1. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato in presenza di febbre oltre 37,5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19. In tal caso è necessario rimanere a casa e consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale.

2. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è altresì vietato a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti stretti con soggetti risultati positivi al SARS-CoV-2 o provenga da zone a rischio che eventualmente saranno segnalate dalle autorità nazionali o regionali.

3. L'ingresso a scuola di studentesse, studenti e lavoratori già risultati positivi al Covid - 19 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della Scuola ([covid@liceofermisciacca.edu.it](mailto:covid@liceofermisciacca.edu.it)) della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

4. È istituito e tenuto presso le reception delle tre sedi dell'Istituto un Registro degli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, compresi i genitori delle studentesse e degli studenti, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici, dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.

5. L'accesso dei fornitori esterni e dei visitatori è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e calendarizzazione, ed è subordinato alla registrazione dei dati di cui all'articolo precedente e al controllo della certificazione verde Covid 19 (Green pass)

6. Nei casi sospetti o in presenza di dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni, il personale scolastico autorizzato può procedere, anche su richiesta della persona interessata, al controllo della temperatura corporea tramite dispositivo scanner senza la necessità di contatto. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso. Nella rilevazione della temperatura corporea, saranno garantite tutte le procedure di sicurezza ed organizzative al fine di proteggere i dati personali raccolti secondo la normativa vigente.

7. È comunque obbligatorio:

- rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari;
- utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).

8. In caso di lavoratori dipendenti di aziende che operano o abbiano operato all'interno dei locali della scuola (es. manutentori, fornitori, etc.) e che risultassero positivi al tampone COVID-19, nei 14 giorni successivi all'accesso nel comprensorio scolastico, il datore di lavoro dovrà informare immediatamente la Dirigente scolastica ed entrambi dovranno collaborare con il Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza fornendo elementi per il tracciamento dei contatti.

## **Art. 6 - Il ruolo delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie**

1. In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza. In particolare, le studentesse e gli studenti sono chiamate/i ad esercitare la propria autonomia e il proprio SENSO DI

RESPONSABILITÀ, partecipando allo sforzo della comunità scolastica di prevenire e contrastare la diffusione del virus.

2. Le studentesse e gli studenti devono monitorare con attenzione il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero. La Scuola dispone di termometri e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie, anche a campione all'ingresso a scuola.

3. Le famiglie delle studentesse e degli studenti sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio, ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare.

4. Almeno fino al permanere dello stato di emergenza, sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del Dirigente scolastico o dell'insegnante interessato. Gli incontri informativi tra docenti e genitori si svolgeranno in videoconferenza su richiesta dei genitori da inoltrarsi via mail al docente, ad esclusione dei 30 giorni che precedono l'inizio degli scrutini finali.

5. Le specifiche situazioni delle studentesse e degli studenti in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente e il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla Scuola in forma scritta e documentata.

#### **Art. 7 - Suddivisione degli edifici scolastici in settori e transiti durante le attività didattiche**

1. Gli edifici scolastici dell'Istituto comprendono la sede Centrale di via Parma, la sede di via Piacenza e la sede di via Nenni. A ciascuna classe è assegnata un'aula didattica su determina del Dirigente scolastico. Ciascuna delle tre sedi è suddivisa in piani che comprendono un numero variabile di aule didattiche al fine di gestire in maniera più efficace l'applicazione delle misure di sicurezza contenute in questo Regolamento, il tracciamento dei contatti in caso di contagio accertato dalle autorità sanitarie e le conseguenti misure da adottare.

2. A ciascun piano dei tre edifici sono assegnati, come da integrazione al DVR, dei canali di ingresso e uscita, indicati da apposita segnaletica, attraverso i quali le studentesse, gli studenti delle rispettive classi devono transitare durante le operazioni di ingresso e di uscita.

3. Al personale scolastico, docente e non docente, è consentito l'ingresso e l'uscita attraverso uno qualsiasi dei canali. Sarà cura di ciascun componente del personale rispettare la segnaletica relativi ai sensi di marcia, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito.

4. Alle studentesse e agli studenti è fatto rigoroso divieto di transitare dal settore che comprende l'aula assegnata alla propria classe verso altri settori per tutta la loro permanenza all'interno degli edifici della scuola, tranne quando devono recarsi, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica, e indossando la mascherina:

- in uno dei laboratori didattici della scuola, nella palestra o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe solo se accompagnati dall'insegnante;
- negli uffici di segreteria o in altri ambienti dell'edificio scolastico su espressa richiesta di un componente del personale della Scuola e accompagnati dal collaboratore scolastico o dal docente.

5. Fino all'adozione dell'orario definitivo, gli studenti usufruiranno di una pausa ricreativa durante gli ultimi dieci minuti della lezione, da svolgersi in classe, nel rispetto del distanziamento. Successivamente potrà essere assicurata una pausa più lunga da svolgersi all'aperto con turnazione delle classi in relazione all'ampiezza degli spazi esterni disponibili. Durante gli spostamenti dalle aule allo spazio esterno dovrà essere indossata la mascherina, che potrà essere tolta per il consumo della merenda (che gli studenti e le studentesse porteranno da casa) mantenendo il distanziamento interpersonale di un metro. I collaboratori scolastici vigileranno l'ingresso ai servizi igienici permettendo l'accesso contemporaneo ad un numero di alunni pari al numero di wc disponibili all'interno del locale e vigileranno sul comportamento degli alunni in attesa, facendo rispettare la distanza interpersonale ed evitando assembramenti.

### **Art. 8 - Operazioni di ingresso e di uscita delle studentesse e degli studenti per le lezioni**

1. Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l'ingresso negli edifici scolastici è di norma consentito dalle ore 7:55. In caso di arrivo in anticipo, le studentesse e gli studenti devono attendere il suono della campana di ingresso rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina sia all'interno delle pertinenze della scuola, in particolare i cortili e i parcheggi interni, sia negli spazi antistanti.

2. Al suono della campana di ingresso le studentesse e gli studenti devono raggiungere le aule didattiche assegnate, attraverso i canali di ingresso assegnati a ciascun settore, in maniera rapida e ordinata, e rispettando il distanziamento fisico. Non è consentito attardarsi negli spazi esterni agli edifici e attardarsi negli spazi comuni.

3. Una volta raggiunta la propria aula, le studentesse e gli studenti prenderanno posto al proprio banco senza togliere la mascherina. Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule.

4. A partire dalla campana di ingresso il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza. I docenti impegnati nella prima ora di lezione dovranno comunque essere presenti nelle aule 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni, ovvero alle ore 7:55.

5. Le operazioni di uscita al termine delle lezioni, seguiranno, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale studentesse e studenti devono rispettare il distanziamento fisico. Le operazioni di uscita sono organizzate su due turni scanditi dal suono della campana alle ore 11:57 - 12:00 e 12:57 - 13:00 con deflusso indicato nel DVR e segnalato con apposita cartellonistica.

7. A partire dalla prima campana di uscita il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza per tutta la durata delle operazioni.

8. Fermo restando che l'orario sarà articolato su sei giorni, nei primi giorni si prevede un ingresso graduale delle classi ed un orario ridotto per i primi giorni:

16/09/2021 Inizio attività didattiche - Tutte le classi Prime

17/09/2021 Tutte le classi Prime e Seconde

18/09/2021 Tutte le classi.

Alla luce dell'emergenza sanitaria e vista la normativa sulla sicurezza, per l'assegnazione delle classi ai plessi si è tenuto conto dell'ampiezza delle aule e sono stati previsti ingressi e uscite diversi per favorire un flusso agevole e in sicurezza, secondo il seguente ordine:

<b>PLESSO PARMA</b>								
<b>Cancello di via Parma</b>								
Ingresso: ore 8:00 - Uscita: Alla fine delle ore di lezione, al suono della prima campana, usciranno gli studenti e le studentesse che si trovano nelle aule a piano terra; al suono della seconda campana quelli/e del primo e del secondo piano.								
<b>Piano Terra</b>	5DSC	1DSC	3DSC	1BSC	1ALI			<b>Ingresso/Uscita Porta principale lato palestra</b>
<b>Primo Piano</b>	5ALI	2BSC	4DSC	3BLI	4ALI	2ALI	3BSC	<b>Ingresso/Uscita Scale lato palestra</b>
<b>Secondo Piano</b>	1BLI/ 1 CSU	4BSC	5BSC	2DSC	4CSU	3ALI	2BLI	<b>Ingresso/Uscita Porta principale</b>

<b>PLESSO PIACENZA</b>								
<b>Cancello di via Piacenza</b>								
Ingresso: ore 8:00 - Uscita: Alla fine delle ore di lezione, al suono della prima campana, usciranno gli studenti e le studentesse che si trovano nelle aule a piano terra; al suono della seconda campana quelli/e del primo e del secondo piano								
<b>Piano Terra</b>	2CSC	4ASC	3CSC	4CSC	5CSC	5ASC		<b>Ingresso/Uscita Scala emergenza lato campo</b>
<b>Piano Terra</b>	1ASC	2ASC						<b>Ingresso/Uscita Porta principale</b>
<b>Primo Piano</b>	2ESC	1ESA	4ESA	2FSA	3FSA	4FSA	5FSA	<b>Ingresso/Uscita Scale lato palestra</b>
<b>Secondo Piano</b>	3ASC	3ESA	1CSC	1FSA				<b>Ingresso/Uscita Porta principale</b>

<b>PLESSO NENNI</b>								
<b>Cancello di via Nenni</b>								
Ingresso: ore 8:00 - Uscita: Alla fine delle ore di lezione, al suono della prima campana, usciranno gli studenti e le studentesse che si trovano nelle aule a piano terra; al suono della seconda campana quelli/e del primo e del secondo piano.								
<b>Piano Terra</b>	3ASU	2ASU	1ASU	5ASU	5BSE			<b>Ingresso/Uscita Scala emergenza lato campo</b>
<b>Primo Piano</b>	3BSE	1BSE	3CSU	4ASU	2BSE	4BSE		<b>Ingresso/Uscita Scala emergenza lato campo</b>

## 7.2 Regolamentazione accesso dei fornitori esterni

Al fine di ridurre il più possibile le occasioni di contatto interferente con il personale scolastico, l'accesso dei fornitori esterni è consentito esclusivamente mediante appuntamento; gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi: non è consentito l'accesso agli uffici e alle sedi scolastiche afferenti per nessun motivo. Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro ed indossare la mascherina chirurgica o di comunità. Le norme della presente sezione si estendono alle aziende in appalto che possono organizzare sedi e cantieri

permanenti e provvisori all'interno della scuola anche su incarico dell'ente proprietario dell'immobile.

La consegna del materiale da parte del fornitore esterno, se possibile, avverrà in prossimità dell'ingresso principale della Scuola nel rispetto del distanziamento di sicurezza e successivamente preso in carico dal personale scolastico. Per evidenti motivazioni di movimentazione (uso di traspallet, carrelli elevatori, ecc.) è consentito l'accesso a scuola del fornitore evitando o riducendo le occasioni di contatto con il personale scolastico in forza.

### **7.3 Gestione degli spazi comuni**

L'accesso agli spazi comuni, è contingentato, ed è consentito a condizione:

- di una ventilazione continua dei locali;
- di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi,
- del mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone che li occupano.
- di evitare assembramenti.

E' garantita la sanificazione periodica e la pulizia giornaliera, con appositi detergenti dei locali comuni nonché, ove presenti dei dispositivi per la formazione di bevande calde e di maniglie.

Devono essere rimossi oggetti, riviste, libri e quant'altro possa essere soggetto a manipolazione non necessaria e pertinente. All'interno degli spazi comuni sono presenti punti dotati di dispenser di soluzione igienizzante.

### **Art. 9 - Uso dei parcheggi interni degli edifici scolastici**

1. L'accesso alle automobili nei parcheggi interni dell'Istituto (sede via Parma) è consentito solo dopo le ore 8:30 per favorire le operazioni di ingresso delle studentesse e degli studenti in piena sicurezza. Il personale scolastico in servizio dalla prima ora di lezione è pertanto invitato ad utilizzare i parcheggi pubblici in prossimità della scuola.

2. L'uscita delle automobili dai parcheggi interni dopo le ultime ore di lezione è consentita solo dopo che le studentesse e gli studenti hanno lasciato le pertinenze dell'Istituto.

3. E' consentito l'accesso ai motorini nelle sedi di via Parma e di via Piacenza nel rispetto dei percorsi dedicati e della segnaletica. L'uscita dei motorini dai parcheggi interni dopo le ultime ore di lezione è consentita solo dopo che le studentesse e gli studenti che sono a piedi hanno lasciato le pertinenze dell'Istituto.

### **Art. 10 - Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche**

1. Ciascuna aula didattica e ciascun laboratorio della scuola ha una specifica capienza. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, le studentesse, gli studenti e gli insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri nelle palestre.

2. Per le attività motorie sarà privilegiato l'utilizzo, secondo disponibilità, del campetto all'aperto e della nuova palestra della sede centrale.

3. Anche durante le attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante.

4. All'interno delle aule didattiche e dei laboratori della scuola sono individuate le aree didattiche entro cui sono posizionati la cattedra, la Lim/monitor e gli altri strumenti didattici di uso comune, delimitata da una distanza minima di 2 metri dalla parete di fondo ai primi banchi, e il corretto posizionamento dei banchi è indicato da adesivi segnalatori posti sul pavimento. Sia l'insegnante disciplinare che l'eventuale insegnante di sostegno di norma svolgono la loro lezione all'interno dell'area didattica. Non è consentito all'insegnante prendere posto staticamente tra le studentesse e gli studenti.

5. Durante le attività in aula e in laboratorio le studentesse e gli studenti devono mantenere la mascherina correttamente indossata. Possono toglierla durante le attività sportive.

6. Durante le attività didattiche in locali della scuola dove non sono presenti banchi e segnalatori di posizione, gli insegnanti, le studentesse e gli studenti sono comunque tenuti a rispettare il distanziamento fisico interpersonale.

7. Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario. Al termine della lezione, l'insegnante può individuare le studentesse e gli studenti incaricati di aprire le finestre e richiuderle una volta trascorso il tempo necessario. Sia il docente che l'eventuale studente o il collaboratore scolastico che si accingono ad aprire le finestre devono igienizzare le mani.

10. Durante i tragitti a piedi per raggiungere palestre, teatri, sale convegni, biblioteche, musei e altri luoghi di interesse in cui svolgere attività didattiche specifiche, le studentesse, gli studenti e gli insegnanti devono mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi pubblici al chiuso e all'aperto.

### **Art. 11 - Palestra**

#### **MODALITÀ DI SPOSTAMENTO CLASSE/PALESTRA – ATTIVITA'**

Le studentesse e gli studenti lasceranno la classe ordinatamente, munite/i di mascherina correttamente indossata (e di bustina per riporla) e distanziate/i dalle compagne e dai compagni di almeno 1 metro. Arrivati all'ingresso della palestra, accederanno alla stessa, una/o per volta, posizionandosi in fila fuori l'ingresso della palestra.

All'ingresso della palestra è posizionato lo spray disinfettante per la suola delle scarpe e il gel disinfettante per le mani.

Al termine della lezione le studentesse e gli studenti, in fila e rispettando il distanziamento, riprenderanno le proprie cose, indosseranno la mascherina ed usciranno dalla palestra disinfettando le mani.

Rimane l'obbligo all'uso della mascherina per le alunne e gli alunni, per le docenti e i docenti durante tutti gli spostamenti per accedere al campo polivalente esterno o per raggiungere gli spazi all'aperto adiacenti l'istituto, rispettando sempre la distanza interpersonale di un metro. Inoltre:

1. Le docenti e i docenti di Scienze motorie e sportive informeranno le studentesse e gli studenti relativamente a tutte le misure di prevenzione da adottare e li sensibilizzeranno alla rigorosa osservanza delle indicazioni contenute nel presente protocollo.
2. La classe potrà recarsi in palestra solo se accompagnata dalla docente o dal docente di Scienze motorie e sportive.
3. Potrà essere rilevata la temperatura corporea, impedendo l'accesso se la temperatura è > 37,5 °C; in tal caso, sarà attivata la specifica procedura presso l'aula Covid.
4. La palestra è dotata di dispenser con prodotti igienizzanti, è obbligo igienizzare le mani all'ingresso, in uscita e ogni volta che si utilizzano attrezzi.
5. L'utilizzo degli attrezzi (ad uso prioritariamente individualizzato) è consentito previo permesso della/del docente che avrà cura di accertarsi che il personale ATA abbia effettuato l'igienizzazione degli stessi.
6. Le studentesse e gli studenti dovranno evitare di condividere borracce, bicchieri, bottiglie e oggetti personali.
7. Utilizzare in palestra apposite calzature previste esclusivamente a questo scopo (scarpe da ginnastica dedicate allo sport). La suola delle scarpe da ginnastica sarà sanificata da ogni studentessa/studente con il disinfettante spray posizionato all'ingresso della palestra.
8. Tutti gli indumenti e oggetti personali devono essere riposti dentro lo zaino personale.

9. E' vietato consumare cibi e bevande in palestra.
10. E' fatto assoluto divieto di fumare in palestra, nei bagni e negli spazi all'aperto adiacenti.
11. La pulizia e igienizzazione degli spazi è compito delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici, secondo le modalità, i tempi e operazioni programmate e predefinite dalle direttive emanate dalla D.SGA. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici avranno cura di garantire il ricambio d'aria costante e frequente degli ambienti.
12. La/Il docente utilizzerà i guanti monouso durante eventuali procedure di sanificazione e nelle operazioni di disposizione degli attrezzi.
13. Le studentesse e gli studenti avranno cura di accedere all'area dei bagni uno alla volta, a seguito del permesso accordato dal docente, evitando di sostare all'interno dell'antibagno; la/il docente annoterà sul registro elettronico il nominativo e l'orario di uscita/rientro dell'alunna/o. Chiunque acceda ai servizi igienici avrà cura di disinfettare le mani con gel igienizzante o lavandole con acqua e sapone.
14. Nel corrente anno scolastico è interdetto l'accesso ai locali adibiti a spogliatoio.

#### USO DEGLI ATTREZZI

Ogni studentessa o studente può avere a disposizione un attrezzo. Nel caso non ci fossero attrezzi in numero uguale alle studentesse e agli studenti, sarà necessario lavorare a gruppi e al cambio, si dovrà ripetere l'operazione di sanificazione dell'attrezzo.

Per l'utilizzo dei tappetini, ogni alunna/o avrà cura di portare un telo da stendere sul tappetino sanificato. È nella responsabilità di ogni alunno il lavaggio del proprio telo. Qualora lo studente avesse dimenticato il telo protettivo, il docente richiederà che il tappetino sia sanificato all'inizio e al termine della lezione.

Il presente protocollo di sicurezza per l'accesso e l'utilizzo della palestra a seguito dell'emergenza Covid-19, integra il Regolamento d'Istituto

#### **Art. 11 - Accesso ai servizi igienici**

1. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata. Prima di entrare in bagno è necessario lavare le mani con acqua e sapone.

2. Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine. Prima di uscire, disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava nuovamente con acqua e sapone.

3. Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, ha cura di segnalare subito il problema alle collaboratrici e ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo.

4. Al fine di limitare assembramenti, l'accesso delle studentesse e degli studenti ai servizi igienici sarà consentito sia durante gli intervalli che durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale è incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste, anche alla luce di un registro quotidiano delle uscite che i docenti condividono. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi e perdite di tempo strumentali.

#### **Art. 12 - Accesso ai distributori automatici di alimenti**

1. L'accesso ai distributori automatici di acqua e alimenti da parte delle studentesse e degli studenti non è consentito. Sarà nel corso dell'anno valutata, in relazione all'andamento epidemiologico, su richiesta degli interessati e con delibera del Consiglio d'Istituto, la possibilità dell'installazione di erogatori d'acqua o distributori di alimenti.

### **Art. 13 - Riunioni ed assemblee**

1. Le riunioni in presenza degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico o dai docenti coordinatori, nonché le riunioni di lavoro e sindacali autoconvocate del personale della scuola devono svolgersi all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico indicate nel presente Regolamento.

2. Durante tali riunioni le persone presenti devono indossare la mascherina chirurgica.

3. Sarà comunque privilegiato lo svolgimento di tali riunioni in videoconferenza, almeno fino al perdurare dello stato di emergenza. In particolare, le riunioni degli Organi collegiali possono essere convocate dal Dirigente scolastico nel rispetto del vigente Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi collegiali in videoconferenza.

4. Fino al perdurare dello stato di emergenza, sono sospese le assemblee di Istituto in presenza delle studentesse e degli studenti e le assemblee dei genitori che potranno svolgersi on-line secondo un regolamento interno. È confermata la possibilità di svolgere le assemblee di classe degli studenti in orario di lezione, nella scrupolosa osservanza delle norme previste nel presente Regolamento.

5. Durante le assemblee di classe, i rappresentanti di classe delle studentesse e degli studenti o i loro sostituti possono prendere posto nelle aree didattiche delle aule, qualora non sia presente il docente, mantenendo tra loro la distanza fisica di almeno 1 metro. Le studentesse e gli studenti possono partecipare all'assemblea sempre indossando la mascherina e adottando le stesse precauzioni previste per le attività didattiche in aula in presenza dell'insegnante.

### **Art. 14 - Precauzioni igieniche personali**

1. A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune.

2. La Scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani, inoltre, negli uffici di segreteria, nei principali locali ad uso comune e in prossimità degli ingressi e delle uscite, in OGNI AULA, sono presenti distributori di gel igienizzante.

3. Le studentesse, gli studenti e tutto il personale scolastico sono invitati a portare a scuola un flaconcino di gel igienizzante e fazzoletti monouso per uso strettamente personale.

4. Alle studentesse e agli studenti non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola. Pertanto è necessario che le studentesse e gli studenti valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola.

### **Art. 15 - Pulizia e sanificazione della scuola**

1. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.

2. Per gli ambienti scolastici dove hanno soggiornato casi confermati di COVID-19 si procede alla pulizia e alla sanificazione con acqua e detergenti comuni prima di procedere alla decontaminazione con l'uso di sodio ipoclorito (candeggina) all'1% o etanolo (alcol etilico) al 70%.

3. Per la pulizia ordinaria delle grandi superfici è sufficiente utilizzare i comuni detersivi igienizzanti. Per le piccole superfici quali maniglie di porte e armadi, manici di attrezzature, arredi etc. e attrezzature quali tastiere, schermi touch e mouse è necessaria la pulizia e la disinfezione con adeguati detergenti con etanolo al 70%.

5. Le tastiere e i mouse dei computer dei laboratori di informatica e degli altri computer ad uso didattico sono disinfettate alla fine di ogni lezione. Le tastiere e i mouse dei computer a disposizione degli insegnanti sono disinfettati al termine delle lezioni. Gli attrezzi delle palestre utilizzati sono disinfettati alla fine di ogni lezione.

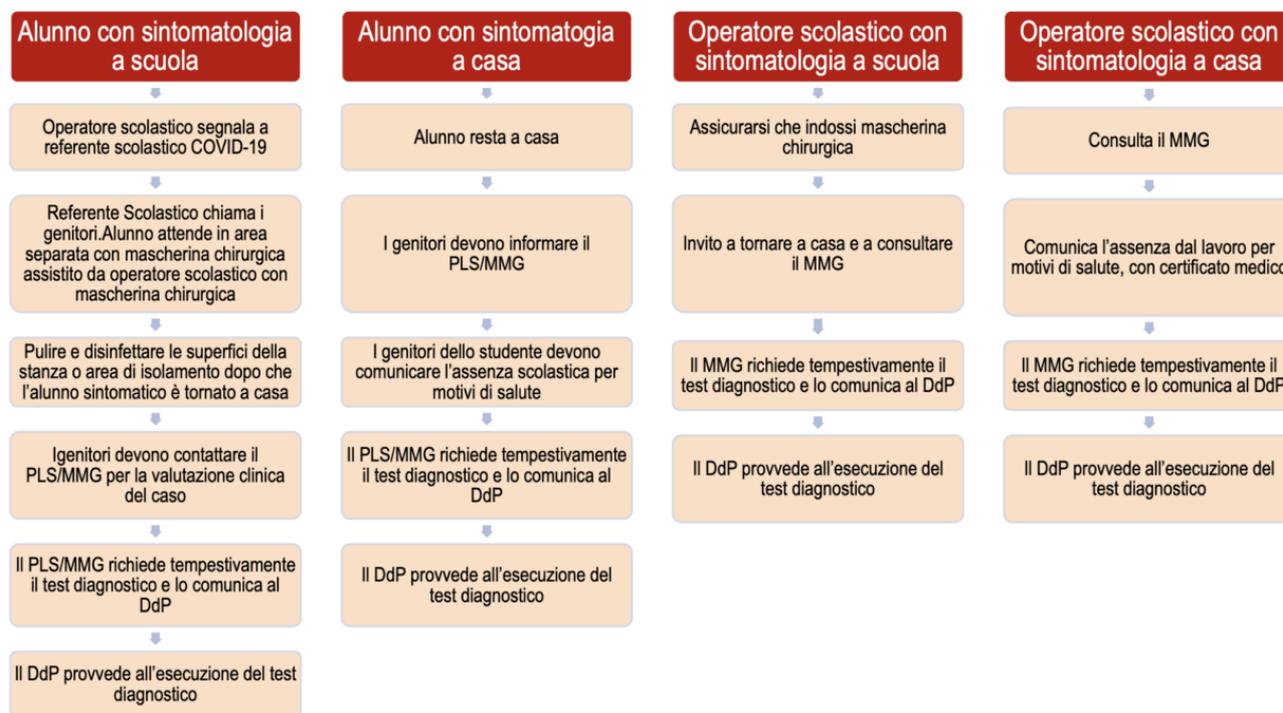
6. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali maniglie, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

7. Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossi mascherine chirurgiche e guanti monouso. Dopo l'uso, tali dispositivi di protezione individuale (DPI) monouso vanno smaltiti nella raccolta differenziata.

### **Art. 16 - Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto**

La gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto sarà affrontata seguendo le indicazioni contenute nella normativa vigente e, in particolare, nel Rapporto ISS Covid 19 n. 58/2020 del 21 agosto 2020 dell'Istituto Superiore di Sanità, del Ministero della Salute, del Ministero dell'Istruzione e dell'INAIL. Si riporta di seguito l'Allegato 1: Schema riassuntivo

#### **Allegato 1: Schema riassuntivo**



In ciascuno dei plessi è stata allestita una specifica SALA COVID per accogliere gli eventuali casi di sintomatici, in attesa dell'arrivo dei genitori:

PLESSO VIA NENNI: 1° PIANO

PLESSO VIA PIACENZA: 1° PIANO

PLESSO VIA PARMA: INFERMERIA PALESTRA

Sono stati nominati, inoltre, i seguenti Referenti Covid:  
Referente d'Istituto: Dirigente Scolastica Giuseppa Diliberto  
Sostituta Referente d'Istituto e Referente via Parma : Prof.ssa Campo Grazia  
Referente plesso Piacenza: Prof. Guida Anthony Franz  
Referente plesso Nenni: Prof. ssa Giardina Filomena

### **Art. 17 - Gestione dei lavoratori, delle studentesse e degli studenti fragili**

1. Per lavoratori fragili si intendono i lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età e/o della presenza di patologie preesistenti che potrebbero determinare, in caso di infezione, un esito più grave o infausto. L'individuazione del lavoratore fragile è effettuata dal medico competente su richiesta dello stesso lavoratore. Il Ministero detta le indicazioni operative per la gestione dei casi di lavoratori fragili. Ci si atterrà alle disposizioni impartite e alle linee guida.

2. Per studentesse e studenti fragili si intendono le studentesse e gli studenti esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

### **Art. 18 - Studentesse e studenti con disabilità**

1 Nel rispetto delle indicazioni sul distanziamento fisico, la gestione degli alunni con disabilità certificata andrà pianificata in riferimento alla tipologia di disabilità, alle risorse professionali specificatamente dedicate, garantendo in via prioritaria la didattica in presenza, in stretta collaborazione con le famiglie.

2. In coerenza con il DPCM 17 maggio 2020 e con il verbale n. 94 del Comitato Tecnico Scientifico del 7 luglio 2020, non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina.

Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, è previsto per il personale l'utilizzo di ulteriori dispositivi e in qualche caso di pannelli in plexiglas parafiato. Nello specifico, in questi casi, il lavoratore potrà usare unitamente alla mascherina chirurgica, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose. Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto delle diverse disabilità presenti.

*(Approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 10 nella seduta del 07/09/2021)*